

СОГЛАШЕНИЕ С РЕКЛАМОДАТЕЛЕМ

г. Красногорск

ООО «ТРУ ТЕХ ТИМ», именуемое далее – **ТЗ**, с одной стороны, и юридическое или физическое лицо, именуемое далее – **Организатор**, с другой стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Текст настоящего Соглашения, постоянно размещенный в сети Интернет по адресу t3.ru содержит все существенные условия соглашения и является предложением ТЗ заключить соглашение с любым третьим лицом на указанных в тексте Соглашения условиях.

В соответствии с положениями пункта 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, Соглашение является публичной офертой.

1. Терминология

В настоящем Соглашении, если из текста прямо не вытекает иное, следующие термины будут иметь указанные ниже значения:

ТЗ – общество с ограниченной ответственностью «ТРУ ТЕХ ТИМ»:

Билет (электронный билет) – бланк, сформированный в Системе в электронном виде, содержащий информацию, установленную законодательством, соответствующий требованиям, предъявляемым к бланкам строгой отчетности, и подтверждающий право его владельца на посещение соответствующего Мероприятия.

Личный кабинет – совокупность защищенных страниц Сайта, созданных в результате регистрации Организатора, с помощью которых Организатор имеет возможность осуществлять заказ услуг, размещать информацию о Мероприятии, создавать Билеты на Мероприятия, осуществлять оплату услуг, а также совершать иные действия.

Доступ в Личный кабинет осуществляется путем ввода учетных данных в предусмотренные для этого поля на Сайте.

Мероприятие – событие в сфере культуры, искусства, образования (обучения), отдыха, социальное событие, которое организует и проводит Организатор, либо поручившее Организатору организовать продажу Билетов третье лицо.

Номинальная стоимость (билета) – сумма денежных средств, соответствующих стоимости посещения Мероприятия, установленная Организатором Мероприятия для всех третьих лиц и указанная на Билете.

Виджет – программный код (элемент интерфейса), генерируемый Системой для использования на Сайте или встраиваемый в сторонние сайты, с целью совершения действий по покупке билетов.

Организатор – лицо, организующее Мероприятие и заключившее настоящее Соглашение.

Отчет – отчет ТЗ об исполненных поручениях Организатора за проведенное Мероприятие.

Отчетный период – календарный месяц.

Покупатель – лицо, осуществившее покупку Билета.

Сайт – совокупность веб-страниц в сети Интернет по доменному имени tiwo.ru.

Сервисный сбор – сумма денежных средств, взимаемая ТЗ с Покупателя за дополнительно оказываемые им услуги.

Система – программное обеспечение, права на которое принадлежат «ТЗ», включающее Виджет продажи билетов, программный комплекс для оформления и реализации билетов онлайн, набор баз данных, методов обработки данных, методов хранения данных, методов передачи данных, а также совокупность физического оборудования, которое делает функционирование Системы возможным.

Стороны – ТЗ и Организатор.

Транзакция – перечисление ТЗ денежных средств, полученных в результате продажи Билетов, на банковский счет Организатора.

УПД – универсальный передаточный документ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требование – документ в электронной форме, который оформляется Организатором в Личном кабинете, и представляет собой требование Организатора к ТЗ о проведении Транзакции.

2. Предмет Соглашения

2.1. ТЗ предоставляет Организатору комплексную услугу, включающую в себя (подп.2.1.1 – 2.1.3):

2.1.1. Предоставление простой (неисключительной) лицензии на использование Системы, ограниченное правами инсталляции, копирования и запуска (права пользования), в целях создания Организатором своего Личного кабинета на Сайте, предоставления возможности с помощью Сайта создавать билеты на Мероприятия и собирать информацию о третьих лицах, заинтересованных в участии в Мероприятии. Организатор вправе использовать Сайт и Систему следующими способами:

- осуществлять доступ к Сайту в сети Интернет;
- эксплуатировать Сайт в соответствии с его функциями на условиях Соглашения;
- запрашивать, получать, вводить, редактировать, удалять, перемещать и копировать информацию в соответствии с условиями предоставления лицензии.

2.1.2. Оказание Организатору дополнительных и сопутствующих услуг по обеспечению возможности использования Системы для продажи Билетов.

2.1.3. Выполнение функций электронного билетного агента, включая действия по продаже Электронных билетов посредством сети от имени и по поручению Организатора, приём оплаты за проданные билеты, оформление и учет Электронных билетов с использованием Сайта и Системы на условиях настоящего Соглашения.

2.2. Организатор не вправе заключать sublicензионные и иные договоры на передачу права пользования Системой.

2.3. Право пользования Системой считается переданным Организатору на весь период действия настоящего Соглашения с момента начала использования Сайта.

3. Порядок заключения Соглашения

3.1. Акцептом данной оферты (моментом заключения Соглашения) считается ознакомление с условиями настоящего Соглашения и осуществление Организатором в совокупности следующих действий:

- регистрация в Личном кабинете на Сайте;

- внесение платежа за предоставление простой (неисключительной) лицензии на использование Системы по выставленному ТЗ счету с банковского счета Организатора. Сумма данного платежа составляет 100 (Сто) рублей, НДС не облагается в соответствии с пп. 26 п, 2 ст. 149 НК РФ.

3.2. При несоответствии реквизитов платежа выставленному Организатору счету либо при ином нарушении порядка акцепта оферты, оферта не считается акцептованной, а Соглашение не считается заключенным.

3.3. При заключении Соглашения ТЗ в течение 3 (трех) рабочих дней генерирует в Системе УПД и направляет на адрес электронной почты Организатора, указанный им при регистрации в Системе, УПД и копию действующей версии Соглашения.

4. Поручения и учет Электронных билетов

4.1. Организатор создает в Системе Мероприятие и билетную квоту, с указанием типа Билета, количества и стоимости Билетов, и периода продаж Билетов. Каждому Билету в билетной квоте Система присваивает уникальные реквизиты (серия и номер), по которым производится их учет.

4.2. Система генерирует программный код (Виджет), а также интерфейс программирования приложений (API), с помощью которых осуществляется продажа Билетов определенной билетной квоты. В отношении Билетов одной билетной квоты может быть сгенерировано множество Виджетов и API. Система автоматически учитывает каждый проданный Билет с каждого Виджета и API и обновляет соответствующую информацию о количестве проданных и оставшихся Билетах.

4.3. Учет Билетов осуществляется ТЗ при помощи Системы в автоматизированном порядке с присвоением каждому Билету из билетной квоты на определенное Мероприятие соответствующей серии и номера, даты создания, номинальной стоимости Билета. Система также учитывает все операции с Билетами, в том числе: продажу (дату продажи, номинальную стоимость Билета, серию и номер проданного Билета, подтверждение оплаты), возврат (дату возврата, номинальную стоимость Билета, серию и номер возвращенного Билета), переоценку Билетов, применение скидок, промокодов. Система также учитывает информацию о непроданных Билетах. Система в части учета Билетов отвечает всем требованиям безопасности, предъявляемым к автоматизированным системам учета аналогичного типа, и имеет защиту от несанкционированного доступа. Стороны соглашаются с тем, что учетная информация Системе является единственно достоверной, вследствие отсутствия использования Сторонами иных систем учета и контроля учетной информации.

4.4. ТЗ осуществляет продажу Билетов, в том числе, с промокодами и со скидками. Логика действия промокодов и скидок (размер, срок действия, наименования промокодов и прочие параметры) предоставляет Организатор посредством Личного кабинета.

5. Возврат Билетов

5.1. Организатор самостоятельно принимает решение о возврате Покупателям денежных средств за Билеты по соответствующим заявкам, самостоятельно осуществляет возврат денежных средств Покупателям, либо поручает осуществить такой возврат ТЗ и доводит такую информацию до сведения Покупателей Билетов.

Расходы по возврату денежных средств Покупателям несет Организатор.

5.2. Если Организатор посредством Системы направляет ТЗ поручение на осуществление возвратов Покупателям, то Организатор должен в течение 3 (трех) банковских дней перечислить на расчетный счет ТЗ денежные средства в объеме, необходимом для осуществления таких возвратов. В случае отсутствия денежных средств в необходимом объеме в установленный срок, ТЗ не осуществляет посреднические функции по выплатам возвратов Покупателям и не несет ответственности за осуществление возврата денежных средств.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. В случае реализации Электронного билета Организатор обязуется по предъявлению такого Билета допустить лицо, предъявившее Электронный билет, к участию в Мероприятии, а также надлежащим образом организовать и провести такое Мероприятие.

6.2. Организатор предоставляет право ТЗ на распространение информации о Мероприятии в электронном виде, а также право на продажу Билетов и бронирование мест через информационные системы онлайн-бронирования, а также в сети Интернет и других компьютерных сетях.

6.3. Организатор обязуется своевременно направлять ТЗ все документы, оформляемые Сторонами в рамках настоящего Соглашения в порядке, установленном в п.8.2, п.12.1 Соглашения.

6.4. ТЗ вправе привлекать субагентов в целях исполнения поручений Организатора.

6.5. Организатор несет ответственность за правомерность и легитимность организации и проведения Мероприятий.

6.6. ТЗ вправе запрашивать полную (исчерпывающую) информацию о Мероприятиях.

6.7. ТЗ вправе отказаться от исполнения поручения по поводу Мероприятия, отношении которого есть основания полагать, что организация, проведение и оказание в рамках такого Мероприятия услуг не соответствует требованиям действующего законодательства, нормам морали и нравственности.

6.8. Организатор обязуется самостоятельно, без привлечения ТЗ, урегулировать претензии Покупателей Билетов, связанные с организацией, проведением Мероприятия, а также с предоставлением доступа на Мероприятие лицу, предъявившему соответствующий Билет.

7. Финансовые условия и вывод средств

7.1. Размер вознаграждения ТЗ за продажу Билетов определяется в виде процента от установленной Организатором Номинальной стоимости реализованного Билета и составляет 30% (тридцать процентов).

7.2. ТЗ вправе устанавливать Сервисный сбор при продаже Билета, включая его в конечную стоимость Билета. Размер Сервисного сбора устанавливается ТЗ и не превышает 10% (десять процентов).

7.3. Для целей исчисления сервисного сбора и вознаграждения ТЗ Билеты, возвращенные Покупателями, вне зависимости от оснований их возврата, полагаются реализованными. ТЗ не возвращает удержанные за реализацию Билета сервисный сбор и вознаграждение Организатору в случае возвращения Покупателем Билета.

7.4. Денежные средства от реализации Билетов поступают на расчетный счет ТЗ. ТЗ самостоятельно в безакцептном порядке удерживает сумму вознаграждения по соответствующему Мероприятию из денежных средств, подлежащих перечислению Организатору, и перечисляет денежные средства за проданные Билеты на банковский счет Организатора в течение 2 (двух) банковских дней после формирования Организатором Требования о проведении Транзакции. при условии формирования Требования на проведение Транзакции на сумму не менее 10 000 (Десяти тысяч) рублей (минимальная сумма для вывода Организатором).

Моментом исполнения ТЗ обязанностей по передаче Организатору денежных средств считается момент списания соответствующей суммы с расчетного счета ТЗ на банковский счет Организатора.

7.5. Перечисление денежных средств ТЗ осуществляется по реквизитам Организатора, указанным в Системе. Перечисление денежных средств на иной счет возможно на основании дополнительного соглашения, заключаемого Сторонами.

7.6. В случае отказа Покупателя от участия в Мероприятии и возврата Билета сумма комиссий ТЗ и платежного агента, удержанных ТЗ в момент оплаты, возврату Организатору не подлежат в связи с надлежащим исполнением ТЗ своих обязательств по реализации Электронных билетов.

7.7. Финансовые условия могут быть изменены Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Соглашению.

7.8. Особенности расчетов с Организаторами – физическими лицами:

7.8.1. ТЗ не является налоговым агентом по отношению к Организатору и не имеет установленных для налоговых агентов обязанностей по исчислению, удержанию и перечислению в бюджет налога на доходы физических лиц в соответствии со статьей 226 Налогового кодекса Российской Федерации.

7.8.2. В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2 статьи 228 Налогового кодекса Российской Федерации на Организаторе лежит обязанность по самостоятельному декларированию и уплате налога на доходы физических лиц с доходов, полученных от реализации Электронных билетов.

7.8.3. ТЗ настоящим уведомляет Организатора, что в случае осуществления им самостоятельной деятельности, осуществляемой на собственный риск и направленной, на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров,

выполнения работ или оказания услуг, он обязан осуществить регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя в установленном законом порядке. ТЗ вправе приостановить исполнение Соглашения с физическим лицом и расторгнуть его в одностороннем порядке в случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о предпринимательском характере действий такого физического лица.

7.8.4. В связи с применением Агентом общей системы налогообложения, вознаграждение ТЗ включает в себя налог на добавленную стоимость, исчисленный в соответствии положениями главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

8. Отчетность

8.1. ТЗ до 10 (десятого) числа месяца, следующего за Отчетным, формирует в Личном кабинете Организатора Отчет ТЗ с указанием общей суммы проданных Билетов, количества возвращенных покупателям Билетов, суммы вознаграждения ТЗ, а также суммы, подлежащей передаче Организатору, и УПД. Отчет и УПД формируются в Личном кабинете Организатора. ТЗ в тот же срок направляет такие Отчет и УПД Организатору на его адрес электронной почты.

Если на Мероприятие Организатора ТЗ не было продано ни одного Билета, ТЗ предоставляет Организатору Отчет с информацией об отсутствии проданных билетов по Мероприятию.

8.2. Указанные в пункте 3.3 и 8.1 Соглашения документы подписывается Организатором в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения в Системе при помощи усиленной квалифицированной электронной подписи (если применимо) или путем печати таких документов на бумажном носителе, проставления печати Организатора (если применимо) и подписи уполномоченного лица Организатора. Организатор направляет сканированные копии таких подписанных документов на уполномоченный адрес электронной почты ТЗ или посредством Системы, загрузив в Систему сканированную копию документа. Электронные и скан копии документов, направленные на уполномоченные адреса электронной почты Стороны имеют равную юридическую силу с оригиналами документов. Одновременно с этим оригиналы документов направляются Организатором в адрес ТЗ заказным письмом с описью по адресу: Российская Федерация, г. Красногорск ул. Авангардная, д. 3, корпус 1, э. 1, пом. IV, к. 5А, оф. 26.

8.3. В случае если Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента появления в Личном кабинете Отчета не направил указанными в п.8.2 способами в адрес ТЗ мотивированного возражения по данному Отчету, Отчет считается подписанным и принятым без возражений.

8.4. Указанный в пункте 8.1 Соглашения Отчет также считается подписанным и принятым Организатором в случае оплаты ТЗ вознаграждения в соответствии с разделом 7 Соглашения.

9. Ответственность Сторон

9.1. Организатор обязуется возместить ТЗ все убытки, возникшие в случае предъявления покупателями Билетов или иными лицами каких-либо претензий или исков к ТЗ, связанных с организацией и проведением Мероприятий, предоставлением доступа лицам, предъявившим Билет, качеством Мероприятия или иными обстоятельствами, ответственность за которые несет Организатор. Кроме того, Организатор обязуется за свой счет вести переговоры с предъявившими претензии и/или

иски лицами, а также выступать на стороне ТЗ в суде.

9.2. В случае нарушения Организатором срока, указанного в пункте 7.4.3 Соглашения, для выплаты вознаграждения ТЗ, Организатор выплачивает ТЗ штрафную неустойку в размере 0,01% (одной сотой процента) от суммы невыплаченного в срок вознаграждения за каждый день просрочки. При этом ТЗ имеет право на удержание денежных средств или имущества Организатора, которое находится у ТЗ, в качестве обеспечительной меры до момента выплаты ТЗ причитающегося вознаграждения.

9.3. В случае нарушения ТЗ срока, указанного в пункте 7.4.2 Соглашения, Платформа выплачивает Организатору штрафную неустойку в размере 0,01% (одной сотой процента) от суммы не перечисленных в срок денежных средств за каждый день просрочки.

9.4. ТЗ не несет ответственности по обязательствам Организатора перед Покупателями Билетов.

9.5. ТЗ не несет ответственности в случае невозможности реализации Билетов вследствие неисправности программных и аппаратных средств, используемых Организатором, Покупателем Билетов или банка, предоставляющего услуги эквайринга, а также каналов связи, предоставленных третьими лицами.

9.6. ТЗ не несет ответственности за неполучение Организатором необходимой информации или неполучение ее в оговоренный Соглашением срок, в связи с техническими проблемами в сети Организатора.

9.7. ТЗ не несет ответственности за какие-либо косвенные/непрямые убытки или упущенную выгоду Организатора или третьих лиц, утрату информации в результате использования или невозможности использования Сайта.

9.8. ТЗ не отвечает за убытки Организатора, возникшие в результате:

9.8.1 неправильного заполнения Организатором реквизитов документов, используемых для перечисления ТЗ средств на расчетный счет Организатора по условиям Соглашения;

9.8.2. нарушения Организатором Соглашения, требований действующего законодательства Российской Федерации или иных требований, которые Организатор обязался выполнять в рамках взаимодействия с ТЗ, Покупателями Билетов или третьими лицами.

9.9. Организатор использует Систему или Сайт в том виде, в каком они представлены. ТЗ не гарантирует Организатору достижения каких-либо результатов вследствие использования Системы или Сайта.

9.10. Размер убытков, которые могут быть возмещены ТЗ Организатору ограничены реальным ущербом.

10. Политика конфиденциальности

10.1. Организатор дает свое согласие ТЗ на обработку персональных данных ответственного лица Организатора, при регистрации в Системе:

- 10.1.1. Фамилия, имя, отчество,
- 10.1.2. Адрес регистрации,
- 10.1.3. Паспортные данные,
- 10.1.4. ИНН.

10.2. Обработка персональных данных означает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, в том числе третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, не подпадающих под специальные категории, на обработку которых, согласно действующему законодательству Российской Федерации, требуется письменное согласие Организатора (ответственного лица Организатора).

10.3. Обработка персональных данных производится в целях исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

10.4. Организатор может в любое время отозвать согласие на обработку персональных данных, направив ТЗ соответствующее уведомление на почтовый адрес, указанный в разделе 1 Соглашения, заказным письмом с уведомлением о вручении. При этом ТЗ вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

10.5. Организатор обязуется незамедлительно сообщать ТЗ об изменениях в указанных в пункте 10.1 Соглашения персональных данных, предоставляя такую измененную информацию ТЗ путем совершения соответствующих действий в Системе. Согласие на обработку персональных данных, данное в настоящем разделе, распространяется и на рассматриваемый случай предоставления измененных персональных данных.

10.6. Дополнительные положения, связанные с политикой ТЗ в отношении персональных данных и иной информации, получаемой от Организатора (ответственного лица Организатора), устанавливаются отдельным документом – Политикой конфиденциальности – постоянно размещенным в Системе, и являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть в связи с исполнением, расторжением или признанием недействительным Соглашения, Стороны будут стремиться решить путем переговоров. Сторона, у которой возникли претензии и/или разногласия, направляет другой Стороне сообщение с указанием возникших претензий и/или разногласий, с использованием Системы, либо на бумажном носителе

в соответствии с правилами делового оборота на почтовый адрес другой Стороны. Сообщение должно содержать суть предъявляемого требования и доказательства, подтверждающие требование.

11.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения указанного сообщения Сторона, получившая его, обязана направить ответ на это сообщение в

аналогичном порядке.

11.3. В случае если ответ на сообщение не будет получен направившей сообщением Стороной в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты направления сообщения, либо если Стороны не придут к соглашению по возникшим претензиям и/или разногласиям, спор подлежит передаче на рассмотрение в суд по месту нахождения ТЗ.

12. Обмен документами

12.1. Настоящим Стороны подтверждают, что при исполнении (изменении, дополнении, прекращении) Соглашения, для обмена документами при исполнении настоящего Соглашения, в том числе отчетными документами, указанными п.8.1, а также при ведении переписки по вопросам, вытекающим из Соглашения, допускается использование аналогов собственноручной подписи Сторон. Стороны подтверждают, что все уведомления, сообщения, соглашения и документы в рамках исполнения Сторонами обязательств, возникших из Соглашения, подписанные аналогами собственноручной подписи Сторон, а равно скан копии документов, направленные на уполномоченные адреса электронной почты Сторон и загруженные в Систему, отображаемые в Личном кабинете Организатора, имеют юридическую силу и обязательны для исполнения Сторонами. Под аналогом собственноручной подписи понимаются усиленная квалифицированная электронная подпись Сторон (при наличии), факсимиле. Сканированные и фотокопии подписанных Сторонами документов, являющихся неотъемлемой частью Соглашения, приравниваются Сторонами к оригиналам таких документов.

12.2. Стороны согласовали следующие уполномоченные адреса электронной почты:

12.2.1. для ТЗ: info@t3.ru

12.2.2. для Организатора: адрес электронной почты, указанный Организатором в Системе при регистрации в Личном кабинете.

13. Заключительные положения

13.1. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность сведений и информации, необходимых для доступа к Системе, уполномоченной электронной почте и использования ключей электронной подписи, уведомлять вторую Сторону в случае наличия оснований у первой Стороны полагать, что конфиденциальность таких сведений и информации нарушена. Стороны самостоятельно определяют порядок ограничения доступа к такой информации.

13.2. До момента получения от другой Стороны информации о нарушении режима конфиденциальности, все действия и документы, совершенные и направленные с использованием электронной подписи Стороны, уполномоченных адресов электронной почты Сторон, а также профилей Сторон в Системе, даже если такие действия и документы в действительности были совершены и направлены иными лицами, считаются совершенными и направленными Стороной, чья электронная подпись содержится в таком документе, либо чей уполномоченный адрес электронной почты был использован, либо чей профиль в Системе был использован. В этом случае права и обязанности, а также ответственность наступают у такой Стороны.

13.3. Соглашение может быть расторгнуто в любое время по инициативе ТЗ/ Организатора в случае нарушения ТЗ/ Организатором условий Соглашения, а также в

иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

13.4. Стороны соглашаются, что Соглашение может быть изменено ТЗ в одностороннем порядке путем размещения обновленного текста Соглашения в сети Интернет по адресу t3.ru и направления на уполномоченный адрес электронной почты Организатора текста измененного Соглашения или текста измененных положений Соглашения. В случае несогласия с измененными условиями Организатор направляет ТЗ уведомление о расторжении Соглашения в порядке, аналогичном указанному в пункте 8.3 Соглашения. В случае отсутствия такого уведомления в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения Соглашения, Организатор признается принявшим измененные условия. При этом ТЗ обязуется хранить все версии Соглашения.

13.4. Каждая из Сторон обязуется письменно уведомить другую Сторону об изменении своего адреса, адреса электронной почты и/или банковских реквизитов не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после наступления изменений.

13.5. Споры из настоящего Соглашения подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения ТЗ.

13.6. Во всем остальном, что не урегулировано Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Реквизиты Общества с ограниченной ответственностью «ТРУ ТЕХ ТИМ»:

ОГРН: 1205000099072 ИНН/КПП: 5024208504/502401001

Юридический адрес: ООО "ТРУ ТЕХ ТИМ" 143405, Московская область, город Красногорск, Ильинское шоссе, дом 1а этаж 9 пом.9ав, офис 15

Номер счета: 40702810702780004001

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва, БИК: 044525593 к/с: 30101810200000000593